

2023-2024
EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
DURSUN ALİ KURT
ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
ERKEK ÖĞRENCİ PANSİYONU
KAYIT KILAVUZU

PANSİYONA KAYITLA İLGİLİ GENEL AÇIKLAMALAR

1-Geçen yıl pansiyonda kalan öğrencilerin **11 Ağustos Cuma** gününe kadar aşağıda örneği verilen dilekçeyi doldurarak okul müdürlüğüne imzalattıktan sonra pansiyon idaresine vermeleri gerekmektedir.

2-Süresi içerisinde dilekçe vermeyen öğrencilerin kayıt yenileme işlemleri yapılmayacak dolayısıyla pansiyonda kalma haklarını kaybedeceklerdir.

3-Pansiyona ilk defa kayıt yaptırmak isteyenler E-okul ana sayfada yer alan “2023 Merkezi, Yerel ve Pansiyonlu Yerleştirme Tercih Başvuru Giriş Ekranından” başvuru yapılması gerekmektedir.

<https://e-okul.meb.gov.tr/SinavIslemleri/BasvuruIslemleri/MYS/SNV00116.ASPX>

4-Kayıt için gerekli belgelerin eksiksiz doldurularak **22-25 Ağustos 2023** tarihleri arasında pansiyon idaresine teslim edilmesi gerekmektedir. İmza eksik bulunan, Aslı ya da Aslı Gibidir onaylı olmayan belgeler kabul edilmeyecektir.

5-Teslim edilen belgeler üzerinde Komisyonca yapılan incelemelerden sonra Parasız Yatılı ve Paralı Yatılı öğrenciler kendi aralarında okula giriş puan sıralamasına göre liste yapıp pansiyona kesin kayıtları yapılacaktır.

YATILILIK İÇİN BAŞVURUDA BULUNACAK ÖĞRENCİLERDEN İSTENECEK BELGELER

A- Parasız Yatılı Öğrenciler

1. Müracaat Dilekçesi (Form-1)
2. Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığı bulunmadığına dair resmî sağlık kuruluşlarından alınacak rapor.
3. Nüfus cüzdanının fotokopisi
4. Vukuatlı aile nüfus kayıt örneği
5. Aile durum beyannamesi (EK-1)
6. İkametgâh belgesi
7. 9. Sınıflar için LGS sınavın yapıldığı ders yılında tasdikname ile uzaklaştırma veya daha ağır bir ceza almadığını ve sınıfını geçtiğini gösterir belge (Mezun olunan ortaokuldan alınacaktır)
8. E-okul ana sayfada yer alan “2023 Merkezi, Yerel ve Pansiyonlu Yerleştirme TercihBaşvuru Giriş Ekranından” başvuru yapılması gerekmektedir.
9. Veli çalışıyorsa maaş durumunu gösterir resmi veya çalıştığı kurum amirince onaylı belge. **(2022 yılı maaş bordrosu- 12 aylık)**
10. Velinin eşi çalışıyorsa maaş durumunu gösterir resmi veya çalıştığı kurum amirince onaylı belge. **(2022 yılı maaş bordrosu- 12 aylık)**
11. Veli veya velinin eşine ait iş yeri varsa vergi levhası fotokopileri.
12. Veli ve velinin eşi çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi ana-babası veya diğer şahıslar varsa; ilgili tedavi yardım beyannamesi veya ilgili mahkeme karar örneği

B- Paralı Yatılı Öğrenciler

- 1- Müracaat Dilekçesi (Form-1)
- 2- Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığı bulunmadığına dair resmî sağlık kuruluşlarından alınacak rapor.
- 3- İkametgâh belgesi
- 4- Nüfus cüzdanının fotokopisi
- 5- Pansiyon ücretinin 1. Taksiti olan 2875 TL

ÖNEMLİ NOTLAR:

- ❖ Eksik belge ile yapılan müracaatlar dikkate alınmayacaktır.
- ❖ Usulüne uygun tanzim edilmemiş belgeler kabul edilmeyecektir.
- ❖ Aile geçim beyannamesinde fert başına düşen yıllık gelir her yıl bütçe kanunda belirtilen miktarı aşamaz. **2022 yılı 46.000 TL** dir. Fert başına düşen yıllık geliri bu rakamı geçen öğrenciler sadece **PARALI YATILILIK** için başvurabilirler.
- ❖ Pansiyonda kalmanın (**paralı/parasız**) birinci koşulu öncelikle sağlık koşullarını yerine getirmiş olmanızdır. Çünkü sağlıklı olmanız ve diğer öğrencilerin sağlıklarını tehlikeye atacak sağlık sorununuzun olmaması gerekmektedir. Bu sebeple doktordan öğrencinize sağlık raporu alırken bulaşıcı hastalığı veya taşıyıcısı olup olmadığını gösterir testler yaptırmanız ve sonuçlarını bizlerle paylaşmanız önemle rica olunur. Ayrıca doktor raporunda öğrencinin “**pansiyonda kalmasında sakınca yoktur**” ibareli açıklama olmalıdır. Tek hekim (Aile Hekimi) raporu geçerlidir.

PARALI YATILI ÖĞRENCİLER HAKKINDA AÇIKLAMALAR

2022 Yılına ait ailenin yıllık geliri, ailede bulunan fert sayısına bölünecek. Fert başına düşen miktar **46.000 TL**’den fazla ise öğrenci paralı yatılı olarak pansiyonda kalabilecek.

TAKSİTLER	SON ÖDEME	ÖDENECEK TUTAR
1. TAKSİT	KESİN KAYITTA	2875 TL
2. TAKSİT	KASIM 2023	2875 TL
3. TAKSİT	ŞUBAT 2024	2024 Mali Yılında Belirlenecek Miktar
4. TAKSİT	NİSAN 2024	2024 Mali Yılında Belirlenecek Miktar

NOT: Bu tarihler sonunda taksitini ödemeyen paralı yatılı öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.

(Geçen yıl pansiyonda kalan öğrenciler için dilekçe örneği)

DURSUN ALİ KURT ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
TRABZON

Velisi bulunduğum Okulunuz Pansiyonu Paralı/Parasız yatılı öğrencisi
..... in 2023-2024 Eğitim Öğretim yılında
da pansiyonda kalmasını istiyorum.
Gereğini arz ederim.

ADRES:

...../...../2023

TEL:

AİLENİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAMENİN DOLDURULMASI (EK 1)

A- Memur çocukları: 1 OCAK 2022 ile 31 Aralık 2022 tarihleri arasında bağlı olduğunuz KURUMDAN ALINACAK bir yıllık gelirinizi gösterir belge. (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır)

B- İşçi çocukları: 1 OCAK 2022 ile 31 Aralık 2022 tarihleri arasında bağlı olduğunuz MUHASEBE bürosu onaylayacak alınacak bir yıllık gelirinizi gösterir belge. (Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

C- Emekli çocukları: 1 OCAK 2022 ile 31 Aralık 2022 tarihleri arasında SGK dan onaylı ve aylar itibariyle maaş dökümünüzü gösterir belge. (Anne-Baba emekliyse her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

D- Esnaf çocukları:

1- Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak)
2- Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki ait (2022 yılı) gelir vergisi matrahını) gösteren belge. (Anne-Baba esnafsa her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

E-Çiftçi çocukları:

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak.)
2- Tarım Müdürlüğü tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösterir belge (2022 Yılı)

Örnek-1: *Kişinin üzerine kayıtlı 10 dönüm fındıklık bulunmakta olup 2022 yılı yıllık gelir toplamı 44.000TL dir. Gösterir resmi yazı.*

Örnek-2: *Kişi havyan yetiştiriciliği yapmakta olup 10 adet inekten yıllık gelir toplamı 45.000TLdir. Gösterir resmi yazı.*

F-Herhangi bir işi yoksa:

Anne ve baba için ayrı ayrı olmak üzere,

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge

2-Maliyeden Vergi mükellefi olmadığına dair belge,

3-Tarım Müdürlüğünden ,Üzerine kayıtlı herhangi bir tarım arazisi olmadığına dair belge alınacak.

**DURSUN ALİ KURT ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
TRABZON**

Velisi bulunduğum okulunuz.....sınıfı.....no'lu öğrencisi.....
.....'ın okulunuz erkek öğrenci pansiyonunda **Parasız Yatılı / Paralı
Yatılı** olarak kalmasını istiyorum. Kayıt için gerekli olan belgeler ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../ 2023

.....
Öğrenci Velisi Adı/Soyadı-İmza

ADRES:

TEL:

ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME

Velini Adı Soyadı	
Velinin Öğrenciye Yakınlık Derecesi	
Velinin İşi ve İşyeri adres	
Velini geliri: (Serbest meslek sahibi ise vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise muhasebe birime veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait on iki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin on iki ay bulmaması halinde son aylık geliri esas alınarak on iki ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır)	
Velinin eşi çalışıyor ise geliri: (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait on iki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin on iki ayı bulmaması halinde son aylık geliri esas alınarak on iki ay üzerinden yıllık	
Velinin diğer gelirleri	
Ailenin yıllık gelir toplamı	
Aile net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplamayacaktır).	
Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin ad ve soyadı ile yakınlık derecesi: (Aile nüfus kayıt örneği, Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahısların ilgili mahkeme kararı örneği).	

Aile maddi durumumum yukarıda belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum Okulu/Lisesi sınıfı öğrencilerinden oğlu/kızı nolu 'ın 2023 yılı yatılılığa kabulünü arz ederim.

...../...../2023

.....
Veli Adı Soyadı
İmza

Başvuran Öğrencinin :

Adı - Soyadı :

Adresi :

EKLER:

- Yetkili kurumlardan alınan gelir durumunu gösterir belge.
- Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı
- Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.
- Velinin yararlanacağı kontenjanla ilgili belge.

**DURSUN ALİ KURT ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ ÖĞRENCİ
PANSİYONU VELİ-ÖĞRENCİ-PANSİYON
SÖZLEŞMESİ**

Pansiyon-veli iş birliği, öğrenci başarısını artıran önemli faktörlerden biridir. Güvenli ve düzenli bir pansiyon ortamının sağlanmasında veli katılımının rolü büyüktür. Veli katılımının öncelikli amacı, pansiyonun eğitim etkinliklerini yönlendiren pansiyon personeline destek olmak, çalışmalara meslekleri ve yeterlilikleri doğrultusunda farklı düzeylerde katkılarını sağlamak, pansiyon ve ev arasında sıkı bağlar kurarak öğrencinin eğitim sürecine katkıda bulunmaktır.

Bu sözleşme; veliyi ve öğrenciyi pansiyon işleyişi, kuralları, öğrencilere ve velilere sağlayacağı imkânlar ve tarafların karşılıklı hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır.

DAYANAK MADDELERİ:

- a. Mili Eğitim Bakanlığı Okul Pansiyonları Kanunu
- b. Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Pansiyonları Yönetmeliği
- c. Ebru Nayim Fen Lisesi Öğrenci Pansiyonu İç Yönergesi
- d. Öğretmenler Kurulu Kararları

(1) PANSİYON YÖNETİMİNİN HAKLARI

1. Mili Eğitim Bakanlığı Okul Pansiyonları Kanununda ifadesini bulan tüm haklara sahiptir.
2. Pansiyon yönetimi, gerekli gördüğü durumlarda öğrencinin odasını değiştirme hakkına sahiptir.
3. Pansiyon yönetimi ve çalışanları saygı görme hakkına sahiptir.
4. Pansiyon içinde öğrenci ve öğrenci velilerine çeşitli sorumluluklar verme hakkına sahiptir.
5. Öğrencilerin pansiyonu ilgilendiren çeşitli konularda öğrenci velilerinden bilgi alma hakkına sahiptir.
6. Öğrenci ve öğrenci velilerinin yasal yükümlülüklerini yerine getirmeyen tutumlarında yasal yaptırımlar uygulama yetkisine sahiptir.
7. Pansiyon yönetimi öğretmen kurul kararlarını uygulama yetkisine sahiptir.
8. Pansiyonda alınan tüm kararlara ve pansiyon kurallarına uyulmasını istemek.
9. Öğrencilerden velilerden imzalanan sözleşmeye uygun davranmalarını istemek.

(2) ÖĞRENCİNİN SORUMLULUKLARI

1. Öğrenci pansiyon kanunu, pansiyon iç yönergesi ve pansiyon yönetimi tarafından kendisine verilmiş sorumlulukları yerine getirir.
2. Öğrenci, kendisine verilmiş demirbaş malzemelerini korumak ve zararı halinde tazmin etmek mecburiyetindedir.
3. Öğrenci, zararlı alışkanlıklardan kaçınır. Hiç bir şekilde pansiyon içinde ve çevresinde sigara kullanamaz. Aksi takdirde disiplin işlemi uygulanır.
4. Öğrenci, pansiyona, giriş, çıkış, çarşı ve evci izin, yatış ve kalkış saatlerine uymak mecburiyetindedir.
5. Öğrenci kendisine verilen nöbetlerine vaktinde gelir, görevini titizlikle yerine getirir.
6. Öğrenci pansiyon müdür yardımcısı ve okul müdüründen izin almadan pansiyonu terk edemez.
7. Öğrenci evci iznini velisinin beyan ettiği adres dışında geçiremez.
8. Öğrenci sağlık sorunlarını ivedilikle ilgili kişilere bildirir.
9. Öğrenci etüdü olumsuz yönde etkileyecek davranışlardan itina ile kaçınır.
10. Öğrenci, kesici, delici, yaralayıcı ve öldürücü aletleri hiç bir şekilde pansiyona sokamaz. Bu öğrencilerin pansiyonla ilişkisi kesilir.
11. Öğrenci, hiç bir şekilde bölücü, etnik ayrım yapan siyasi, müstehcen ve yasak yayınları Pansiyona sokamaz. Tespit edilen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.
12. Öğrenci pansiyon durumu ile ilgili bilgileri doğru bir şekilde velisine bildirmek zorundadır.
13. Öğrenci israfa yol açacak davranışlardan kaçınır.
14. Öğrenci, tüm pansiyon çalışanlarına saygılı olmak zorundadır.
15. Öğrenci, sağlık kuruluşları tarafından kendisine yazılan ilaçları belletmene teslim edip gözetim altında almak zorundadır.
16. Öğrenci, pansiyonla ilgili öğretmen kurulu kararlarına ve belletmen öğretmen toplantı kararlarına uymak zorundadır.
17. Velisi tarafından evci izni almış öğrenciler Cuma günü törenden sonra evlerine gidebilirler. Bunun için, Çarşamba akşam etüdünde evci izin defterini doldurmuş olmaları şarttır.
18. Raporlu öğrenciler bizzat velileri tarafından okuldan alınır ya da velilerinin sorumluluğu üstlenen dilekçeleriyle evlerine gönderilirler.
19. Odalarda her türlü elektrikli alet kullanımı yasaktır.
20. Yataklar bizzat öğrenciler tarafından her gün düzeltililecektir.

21. Odada ortada eşya olamayacak, eşyalar dolaplara konulacak, fazlalıklar ise bavul odasına bırakılacaktır. Dolap üstlerine eşya ve bavul konulmayacak, dolapta olmayan her türlü eşya bavul odasına konulacaktır.

22. Odalarda duvarlara, kapaıya, dolap, ranza ya da kitaplıklara poster, fotoğraflar vb. şeyler asılmayacaktır. Ayakkabılar ayakkabılıklara konulacaktır.

23. Odada kesinlikle hiç bir yiyecek bulundurulmayacaktır.

24. Etüd salonu, etüt saatleri içinde bireysel ders çalışma yeridir. Etüd bittikten sonra ya da önce birlikte ders çalışma mekânı olarak kullanılabilir. Etüd esnasında birlikte ders çalışmak, sohbet etmek, müzik çalar dinlemek, cep telefonu kullanmak, etütte sessizliği dikkati bozacak her türlü davranış yasaktır.

(3) VELİNİN SORUMLULUKLARI

1. Öğrenci velisi öğrencisi ilgili önemli bilgileri (sağlık, kişilik, eğitim) pansiyon yönetimine vaktinde bildirmek mecburiyetindedir.
2. Öğrenci velisi, acil sağlık kuruluşuna götürülen öğrencisinin taksi ücretini öder.
3. Adres değişikliklerini vaktinde pansiyon ve okul yönetimine yazılı bildirir.
4. Aile birliği tarafından belirlenen aidatları eksiksiz öder.
5. Evcı çıkan öğrencisini pazar günü etütten yarım saat önce pansiyonda olacak şekilde pansiyona gönderir. Özel durumlarda telefonla bildirir, yazılı belgesini okul ve pansiyona ulaştırır. Ulaşım vb. güçlükler nedeniyle Pazar günü pansiyona gelemeyecek öğrenciler için pansiyon yönetimine dilekçe verir.
6. Öğrenci velisi, öğrencisinin pansiyonda vereceği zararları tazmin etmek zorundadır.
7. Öğrenci velisi her dönemde 2 defa olmak üzere öğrencisini ziyarete gelmek mecburiyetindedir.
8. Öğrenci velisi, öğrencisinin fiziksel, ruhsal ve eğitim gelişimini takip etmek zorundadır.
9. Öğrenci velisi, kayıтта öğrencinin kullanacağı malzemeleri (terlik, askılık vb.) almak zorundadır.
10. Öğrenci velisi pansiyon ve okul yönetimine, öğretmen ve diğer çalışanlara saygılı davranmak zorundadır.
11. Öğrenci velisi, okul ve pansiyonun çağrılarına, görüşme taleplerine olumlu yanıt vermelidir.
12. Öğrenci velisi, pansiyonla ilgili öğretmenler kurulu kararlarına ve belletmen öğretmen toplantı kararlarına uymak zorundadır.
13. Öğrenci velisinin çocuğuna izin vermek gibi bir yetkisi yoktur ancak izin talep edebilir. Bu sözleşme ile öğrencimiz kurallar konusunda bilgilendirilmiş velilerimiz de sözleşmenin şartlarına uymayı kabul etmiş demektir.

Öğrencinin Adı/Soyadı

Öğrenci Velisinin Adı /Soyadı

Pansiyon Sor. Md. Yrd.

.....

.....

.....

İmza:

İmza:

İmza:

.....// 2023

.....
Okul Müdürü

DUR SUN AL İ KURT ANADOLU İ MAM HAT İ P L İ SES İ M Ü D Ü R L Ü Ğ Ü N E
T R A B Z O N

Velisi bulunduğum aşağıda kimlik bilgileri yazılı öğrencinin hafta sonu, yaz tatili, ara tatil, bayram, yılbaşı tatillerinde (okul idaresinin izne çıkmasını uygun görmesi halinde) evci iznini aşağıda belirttiğim ikamet adresimde ve aşağıda belirttiğim yakınlarının adresinde geçirmesine muvafakat veriyorum. Evc i izinlerinde her türlü sorumluluk bana aittir.

.../.../2023

Veli Adı Soyadı ve İmzası

Öğrencinin	Adı Soyadı	
	Okul No	
	Sınıfı	
	Evc i Dönüş Günü	() Okulun başlayacağı bir önceki günün akşam yemeği saati () Okulun başlayacağı günün İstiklal Marşı öncesi
	Ailesinin İkamet Adresi	
	Rahatsızlığı	
	Aile Telefon	
Evc i olarak çıkacak Yakını-1	Adı Soyadı	
	Yakınlığı	
	Ev Telefonu	
	Cep Telefonu	
	Adresi	
Evc i olarak çıkacak Yakını-2	Adı Soyadı	
	Yakınlığı	
	Ev Telefonu	
	Cep Telefonu	
	Adresi	

- 1- Evc i çıkan öğrencilerin hafta sonu ve resmi tatillerdeki sorumluluğu veliye aittir.
- 2- Tatil günleri dışında Evc i izni almak isteyen veliler mazeretlerini belirten dilekçeyi Okulumuzun **0462 3222291** Nolu faksına en az bir gün önce göndermelidirler. Okul idaresinin onaylaması durumunda evci çıkabilir.
Öğrenciye telefon ile hiçbir şekilde izin verilmeyecektir.

DURSUN ALİ KURT ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
TRABZON

Velisi bulunduğum yatılı öğrenciniz.....'nın ihtiyaçlarını karşılamak üzere hafta sonu veya hafta içi pansiyon idaresinin izin vermesi halinde Trabzon il merkezine yalnız başına çıkıp gelebilir. Her türlü sorumluk bana aittir.

..../..../2023

.....
Veli Adı Soyadı
İmza

DURSUN ALİ KURT ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
TRABZON

Acil durumlarda, velisi bulunduğum yatılı öğrenciniz ' ın herhangi bir devlet hastanesine kaldırılmasını, özellikle 112 ambulans servisi ile hastaneye götürülen öğrencinin dönüşü kendi imkanları ile yapacağını ve oluşacak her türlü masraflarının tarafımdan karşılanmasını kabul ve taahhüt ediyorum. (Acil olmayan durumlarda öğrencilerimiz aile hekimine yönlendirilmektedir.).

...../...../2023

.....

Veli Adı Soyadı
İmza

Cep Telefonu:.....

DURSUN ALİ KURT ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
TRABZON

Okulunuzun pansiyon öğrencisi'nın velisiyim. Öğrencimin öğrenim süresince “Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği” ne titizlikle uyması için gerekli uyarıları yapacağıma, Okul idaresi ile iletişim halinde olacağıma, ayrıca yatılı öğrencinin uyması gereken kurallara uymadığı ve sorunlar çıkardığı belirtildiği takdirde pansiyondan alarak gündüzlü öğrenci statüsünde öğrencimin okula devamını sağlayacağımı taahhüt ederim.

..../..../2023

.....
Veli Adı Soyadı
İmza

DURSUN ALİ KURT ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
TRABZON

Okulumuz..../....Sınıfından.....nolu.....
velisiyim. Öğrencimin bu okuldaki öğrenimi süresince okulda yapılacak Eğitim Öğretim ile ilgili faaliyetlere, sınıf gezilerine katılmasına izin veriyor ve her türlü sorumluluğu üzerime alıyorum.

..../..../2023

.....
Veli Adı Soyadı
İmza

DURSUN ALİ KURT ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
TRABZON

Okulumuzun/..... sınıfından nolu.....velisiyim. Eğitim öğretim süresince yarıyıl, dinlenme tatili, bayram tatili vb. gibi her türlü resmi tatillerde ve okul idaresince izin verildiğinde ayrıca yazılı bir bildiriye gerek kalmadan ayrılmasını kabul ediyorum. Tatil süresi sonunda tam zamanında okulda bulunmasını sağlayacağımı taahhüt ediyorum.

...../...../2023

.....
Veli Adı Soyadı
İmza

DURSUN ALİ KURT ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
TRABZON

Aşağıda kimliği yazılı olan velisi olduğum öğrencinin .../.../.... günü saat

dan .../.../20.....günü saat:..... ‘a kadar evci izinli sayılmasına, evci çıktığı sürelerde her türlü sorumluluğun kendime ait olduğunu, belirttiğim süre dahilinde okula geleceğini beyan eder, evci çıktığında okul kurallarına uymayan eylem ve davranışlar yaptığı takdirde Müdürlüğünüzce Ödül ve Disiplin yönetmeliği hükümlerine göre yapılacak her türlü işlemlerini kabul ve taahhüt ediyorum.

Öğrencinin

T.C.Kimlik No :.....
Adı ve Soyadı :.....
Sınıf ve Numarası :

...../...../2023
Veli Adı Soyadı
İmza

Velinin

Adresi:.....
Ev-Cep Tel No:/.....

Evcil izinli kalacağı kisinin:

Adı Soyadı :.....
Yakınlığı :.....
Adresi :.....
Tel No Ev :.....
Cep Tel No :.....

UYGUNDUR

...../...../2023

.....
Okul Müdürü

Not: Bu formu öğrencinizin belli bir sebebe bağlı olarak pansiyona gelemeyeceği zamanlarda doldurup öğrenciyle birlikte okul müdürlüğüne ulaştırınız. Raporlu ise raporu ilave ediniz.

DURSUN ALİ KURT ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ OKUL PANSİYONU
2023-2024 Eğitim - Öğretim Yılı
PANSİYONDA KALAN ÖĞRENCİLERE TESLİM EDİLEN MALZEME ZİMMET TUTANAĞI

S.NO	MALZEMENİN ADI	ADEDİ	TESLİM ALDIĞI TARİH	TESLİM ETTİĞİ TARİH
1	YASTIK	1 (BİR)		
2	YASTIK KILIFI	1 (BİR)		
3	ÇARŞAF	1 (BİR)		
4	NEVRESİM	1 (BİR)		
5	YORGAN	1 (BİR)		
6	YATAK KORUYUCU	1 (BİR)		
7	KİŞİSEL DOLAP	1 (BİR)		
8	YATAK	1 (BİR)		
9	LAVABO MUSLUĞU (ORTAK)	1 (BİR)		
10	BANYO MUSLUĞU (ORTAK)	1 (BİR)		
11	ÇALIŞMA MASASI LAMBASI	1 (BİR)		
12	LED TAVAN LAMBASI (ORTAK)	5 (BEŞ)		
13	TÜL PERDE (ORTAK)	1 (BİR)		
13	ODA PERDE (ORTAK)	1 (BİR)		
15	ŞAMPUANLIK(ORTAK)	1 (BİR)		
16	DUŞ BAŞLIĞI (ORTAK)	1 (BİR)		
16	DUŞ HORTUMU (ORTAK)	1 (BİR)		
18	SIVI SABUNLUK(ORTAK)	1 (BİR)		
19	BANYO AYNASI (ORTAK)	1 (BİR)		
20	LAVABO (ORTAK)	1 (BİR)		
21	KLOZET (ORTAK)	1 (BİR)		
22	KARYOLA	1 (BİR)		
23	ELEKTRİK- İNTERNET PRİZİ	1 (BİR)		
24	KOMODİN	1(BİR)		
25	ÇALIŞMA MASASI	1 (BİR)		
26	SANDALYE	1 (BİR)		
27	AYAKKABI DOLABI	1 (BİR)		
28	TUVALET KAĞITI ASKISI(ORTAK)	1(BİR)		
29	A3 İLAN PANOSU (ORTAK)	1(BİR)		
30				

Yukarıda belirtilen ve odamda bulunan malzemelerin tamamını, çalışır ve sağlam olarak teslim aldım. Teslim aldığım eşyalara zarar verdiğim takdirde karşılığını ödeyeceğimi ve okul pansiyonundan ayrılırken aldığım malzemeleri eksiksiz, çalışır ve sağlam teslim edeceğimi taahhüt ederim.

../...../2023

<u>TESLİM EDEN YÖNETİCİNİN</u>	<u>TESLİM ALAN ÖĞRENCİNİN</u>	
Zekeriya OCAK Pansiyon Müdür Yardımcısı	Adı Soyadı :.....	
	İmza :.....	
	<u>VELİSİNİN:</u>	
	Adı Soyadı.....	
	Adresi :.....	
	
	Cep Tel :.....	
	ODA NO	
	YATAK NO	
	DOLAP NO	
	AYAK.DOLAP NO	

DURSUN ALİ KURT ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
TRABZON

Velisi bulunduğum, okulunuz pansiyonunda yatılı olarak kalan.....
Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 34. Madde hükmüne göre pansiyondan sorumlu müdür yardımcısının velisi olmasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../2023

.....
Veli Adı Soyadı

İmza

ADRES:.....

.....

.....

TEL:.....

AÇIKLAMA:

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM
KURUMLARI YÖNETMELİĞİ

Öğrenci velisi

DURSUN ALİ KURT ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE
TRABZON

Velisi bulunduğum, okulunuz pansiyonunda yatılı olarak kalan.....
izinsiz olarak okul mücavir alanı dışına çıkması durumunda her türlü sorumluluğu üzerime alıyor, yapılacak her türlü disiplin işlemi ve verilecek cezayı kabul ediyorum.

.../.../2023

.....

Veli Adı Soyadı

DURSUN ALİ KURT ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
FEN VE SOSYAL BİLİMLER PROJE OKULU
ERKEK ÖĞRENCİ PANSİYONU KURALLARI

- ✓ Öğrenci pansiyon idaresince yapılan her türlü düzenleme ve uygulamaya uyar.
- ✓ Pansiyon idaresince belirlenen çalışma, izin, yemek, yatış ve kalkış saatlerine uyar.
- ✓ Okulun belirlediği kılık-kıyafet yönetmeliğine uygun giyilir.
- ✓ Yatağını her sabah usule uygun biçimde düzeltir.
- ✓ Dolaplarını düzenli tutar, dolaplarında yiyecek içecek bulundurmaz.
- ✓ Odasını temiz ve düzenli kullanır. Özel eşyalarını, giysilerini yatağının çalışma masasının ve sandalyenin üzerinde bulundurmaz.
- ✓ Kendisine imza karşılığı teslim edilen Pansiyon araç-gereç ve demirbaş eşyalarını korur ve zarar vermeden yılsonunda pansiyon idaresine teslim eder.
- ✓ Yemekhane dışına yiyecek içecek çıkarmaz, odalarda etüt salonlarında ve diğer bölümlerde bir şeyler yiyip içmenin yasak olduğunu bilir.
- ✓ Odalar sabah saat 07:50'de kapanır. Ders bitiminden sonra açılır. Bu süre içinde öğrenci odaya giremez.
- ✓ Etütlere zamanında gelir, hazırlığını yapar ve sakince çalışmaya başlar.
- ✓ Etütlerde mutlaka bulunur ve zamanını en iyi, en etkili ve verimli şekilde değerlendirir.
- ✓ Etüt saatlerinde her öğrenci kendi salonunda kendine ayrılan masada çalışır.
- ✓ Öğrenci pansiyon içerisinde, etütlerde ve yemek salonunda uygun olmayan kıyafet giyilmeyeceğini bilir.
- ✓ Öğrenci yiyebileceği kadar yemek ve ekme alır, asla çöpe ekme ve yemek dökmez.
- ✓ Islak ve nemli kıyafetler kalorifer peteklerine değil çamaşır kurutma salonuna asılır.
- ✓ Yemek saati geldiğinde tüm öğrenciler yemekhaneye inmek zorundadır.
- ✓ Pansiyonda kalan tüm öğrenciler arasında sevgi-saygı esastır. Kimse bir diğerine baskı yapamaz.
- ✓ Öğretmenlerine ve görevlilere saygılı davranır.
- ✓ Pansiyona yabancı kişiler çağrılmaz, misafir edilemez. Veliler kesinlikle izinsiz pansiyon binasına giremez.
- ✓ Pansiyonda gelişi güzel ilaç kullanmaz. Doktorun verdiği ilaçları ilgili müdür yardımcısının takibinde belletici öğretmenin izni ile kullanır. Kullandığı ilaçlar ilaç takip defterine yazılır.
- ✓ Hafta sonunda evci iznine çıkacak olan öğrenciler, Çarşamba günü kendilerine verilecek olan belgeye çıkış tarih ve saati ile dönüş tarih ve saatini yazıp imzalar.
- ✓ Öğrenci evci izin belgesinde belirttiği tarih ve saatte mutlaka pansiyona döner.
- ✓ Önceden beyan ettiği gün ve saatte evci izninden dönemeyecek olan mutlaka pansiyon idaresine bilgi verir.
- ✓ Haftanın herhangi bir günü zorunlu olarak evci iznine çıkmak isteyen öğrenci mutlaka pansiyon idaresine bilgi verir ve evci izin belgesini imzalar.
- ✓ Evcı ve çarşı izin dönüşleri dahil her ne sebeple olursa olsun saat 18:30 dan sonra gelen öğrenciler pansiyona alınmaz.
- ✓ Öğrenciler hafta içi ve hafta sonunda kısa süreli bile olsa (market, kırtasiye, kitap vb alış-verişi için okul dışına çıkmak istediklerinde pansiyon idaresinden izin almadan okul dışına çıkmaz.
- ✓ Kısa süreli de olsa izinsiz pansiyonu terk eden öğrenci hakkında disiplin işlemi uygulanır.
- ✓ Paralı yatılı öğrenciler ücretlerini şu şekilde öder. 1.Taksit kayıt esnasında(2.875,00) 2.Taksit Kasım(2.875,00) 3.Taksit Şubat 4.Taksit Nisan (3. ve 4. Taksitler 2024 bütçe kanununa göre belirlenecek)
- ✓ Öğrenci cep telefonunu pansiyon idaresince belirlenen saatte telefon odasında kendisine ayrılan bölüme bırakır. Bu kurala uymayan öğrenci hakkında gerekli işlem yapılır ve öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.
- ✓ Öğrenci belirlenen vakit çizelgesine uyarak belirlenen saatte yatar ve belirlenen saatte kalkar.
- ✓ Öğrenci yatış saatinden(23:00) sonra diğer odalara gidip arkadaşlarını rahatsız etmez ve koridorlarda dolaşmaz.

- ✓ Yatış saatinde odalarda lambalar kapatılır ve gürültü yapılmaz.
- ✓ Pansiyonun hiçbir bölümünde yüksek sesle konuşulmaz ve başkalarının duyacağı şekilde müzik dinlenmez.
- ✓ Pansiyonun elektrik doğalgaz ve sıhhi tesisat sistemine dokunulmaz.
- ✓ Odalarda ve pansiyonun diğer bölümlerinde su ısıtıcısı vb. gibi elektrikli araçlar kullanılmaz.
- ✓ Okul personelinin (Temizlik, gece bekçisi, yemekhane görevlileri) uyarılarına dikkat eder.
- ✓ Disiplin yönetmeliğini bilir ve kurallara uymadığı takdirde verilecek cezaya katlanır.

Öğrenci
Ad-Soyad-İmza

Veli
Ad- Soyad-İmza

Pan.Sor. Md. Yrd.
Zekeriya OCAK

Ali TAŞAN
Okul Müdürü